



## COMMUNE DE SARCEY

### OFFRE D'EMPLOI : AGENT D'ACCOMPAGNEMENT A L'EDUCATION DE L'ENFANT

<b>Métier :</b> Agente d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	<b>Collectivité :</b> Commune de SARCEY
<b>Famille de métier :</b> Éducation - Animation	
<b>Cadre d'emploi :</b> Agent territorial spécialisé des écoles maternelles	<b>Adresse :</b> 233 rue Centrale 69490 SARCEY
<b>Catégorie :</b> C	<b>Téléphone :</b> 04 74 26 86 55
<b>Service :</b> Scolaire	<b>Courriel :</b> accueil@sarcey-69.fr
<b>Quotité :</b> 35h00 annualisé	

#### MISSIONS

- **Assistance des enseignants**
  - Accueil des enfants
  - Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie et adaptation à la vie collective : hygiène, habillement, motricité, apprentissages, savoir-être...
  - Surveillance des enfants
  - Accompagnement à la sieste
  - Élaboration, co-construction, préparation et animation d'activités pédagogiques
  - Participation aux projets éducatifs
  - Repérage et signalement des enfants en difficultés
    - **Entretien des locaux**
  - Balayage/aspiration et lavage des sols
  - Nettoyage et désinfection du mobilier et du matériel
  - Évacuation des déchets
  - Nettoyage et désinfection des sanitaires
  - Recharge des consommables
    - **Accompagnement des temps périscolaires (pause méridienne et garderie matin/soir)**
  - Surveillance des enfants (repas, garderie...)
  - Service des repas, débarrassage des tables
  - Élaboration, préparation et animation d'activités
    - **Remplacement ponctuel**
  - Continuité du service
  - Entretien de l'école et des bâtiments communaux

#### PROFIL

- Lauréat du concours d'ATSEM ou CAP petite enfance
- Connaissances sur la petite enfance (pédagogie et développement, hygiène, animation...)
- Connaissance des règles de propreté et techniques d'entretien
- Connaissance des règles et consignes d'hygiène et sécurité au travail
- Aptitudes à travailler en autonomie comme en équipe
- Sens de l'organisation (temps, priorités...) et de rigueur

- Qualités relationnelles
- Sens du service public (discrétion, déontologie, neutralité...)
- Capacités d'adaptation et de polyvalence
- Expérience sur un poste similaire souhaité

## CONDITIONS

- **Horaires indicatifs**
- Semaine scolaire : lundi, mardi, jeudi, vendredi : 7h30-18h45
- Vacances scolaires : possibilité de ménage approfondi
- Possibilité de réunion en soirée
- **Rémunération**
- Rémunération annualisée
- Statutaire : rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS

## DESTINATAIRE

Adresser votre lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ par :

- courrier : 233 rue Centrale 69490 SARCEY
- mail : [accueil@sarcey-69.fr](mailto:accueil@sarcey-69.fr)

Pour tout renseignement, veuillez faire vos demandes par téléphone au 04.74.26.86.55 ou par mail à [accueil@sarcey-69.fr](mailto:accueil@sarcey-69.fr)

- Date limite de candidatures : vendredi 30 novembre 2022
- Entretien prévu en décembre
- Poste à pourvoir début 2023